

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 1	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

Рег. № 77

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ ДЗМ «МК №7»
 Е.А. Бояр
 «01» _____ 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности
ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж № 7» (далее по тексту – Образовательная организация, Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от (п.10.1 части 3 статьи 28, части 4 статьи 34), нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Учредителя – Департамента здравоохранения города Москвы, Уставом Образовательной организации, локальными актами Колледжа.

1.2. К компетенции Образовательной организации в установленной сфере деятельности относится поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 2	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

1.3. Настоящее Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж № 7» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Образовательной организации.

1.4. Положение определяет порядок и регламентирует систему применения мер морального поощрения студентов колледжа за отличную учебу, активное участие в научной, общественной, культурно-массовой, спортивной и иной работе, способствующей развитию всесторонне развитой личности и поднятию престижа Колледжа.

1.5. Поощрение является средством признания заслуг студентов со стороны органов студенческого самоуправления, преподавателей и администрации Колледжа. Поощрение рассматривается и как стимул для более успешной учебной, научно-исследовательской и внеаудиторной деятельности других студентов Колледжа.

1.6. Данное Положение разработано с целью:

- обеспечения необходимых условий для процесса теоретического и практического обучения;
- воспитания студентов;
- морального и материального стимулирования;
- повышения дисциплинарной ответственности.

1.7. Поощрение в настоящем Положении понимается как система мер, направленная на развитие активности и самостоятельности студенческих коллективов, побуждение, стимулирование студентов к активному участию в учебной, практической, научной, спортивной и социально значимой позитивной деятельности.

1.8. Данное Положение распространяется на всех студентов Образовательной организации, обучающихся за счет средств бюджета города Москвы или на договорной основе (с полным возмещением затрат на обучение).

2. Основание для применения поощрения

2.1. Основанием для поощрения являются:

- хорошие и отличные показатели в учебе за семестр (полугодие);
- активное участие в спортивной жизни Колледжа, победы и призовые места в спортивных соревнованиях разного уровня по различным видам спорта;
- активное участие в социокультурной работе и в деятельности органов студенческого самоуправления Колледжа и других видах внеучебной деятельности

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 3	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

(студенческий совет, волонтерское движение, студенческие конференции, «Дни открытых дверей», «Посвящение в студенты», фестивали, участие в работе творческих коллективов, гражданско-патриотических акциях, концертах, выставках и др.);

- высокие результаты в научно-исследовательской деятельности, активная работа в научных кружках, научные публикации, участие и победы в конкурсах студенческих научных работ, в конкурсах на получение грантов, социально-значимых проектах, выступления на конференциях, различных научных форумах;
- победа на международных, всероссийских, областных, городских конференциях, олимпиадах, семинарах, симпозиумах, конкурсах, фестивалях и т.д.
- высокие достижения в творчестве;
- активное участие в художественной самодеятельности Колледжа, инициативность и творчество при организации и проведении культурно-досуговых и профориентационных мероприятий; победы в городских, областных, федеральных, международных и иных смотрах, конкурсах, фестивалях;
- активная общественная деятельность, направленная на создание благоприятного имиджа колледжа.

3. Принципы применения поощрения

3.1. Предлагаемые виды поощрения не могут назначаться студентам, имеющим академические задолженности или административные взыскания. В течение срока действия дисциплинарного взыскания студент не поощряется. Мерой его поощрения является досрочное снятие дисциплинарного взыскания.

3.2. Применение мер поощрения в Колледже должно быть основано на следующих принципах:

- единство требований и равенства условий применения поощрений для всех студентов;
- гласности;
- поощрение за личные или командные достижения;
- стимулирование эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязь системы морального и материального поощрения.

4. Формы поощрения студентов

4.1. За достижения студентов, перечисленных в пункте 2.1. настоящего Положения устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление устной благодарности;
- объявление благодарности за подписью директора;
- благодарственное письмо директора Колледжа родителям студента;

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 4	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

- Почетная грамота (Диплом) от администрации Колледжа;
- сертификат участника.

5. Порядок представления студентов к поощрениям и применение мер поощрения

5.1. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

5.2. Поощрение производится в течение одного месяца после проведения соответствующего мероприятия в торжественной обстановке.

5.3. Благодарность объявляется за подписью директора Колледжа и оформляется на специальном бланке (Приложение 1) с последующим внесением в портфолио личных достижений студентов.

5.4. **Устная благодарность** объявляется студентам за успехи в учебе и участие в мероприятиях по итогам года. Решение об объявлении устной благодарности выносят Студенческий совет, куратор учебной группы, заведующий структурным подразделением, заместитель директора по учебной работе, директор.

5.5. **Объявлением благодарности за подписью директора Колледжа** награждаются:

- студенты, принимавшие активное участие в организации и проведении внеаудиторных мероприятий;
- студенты, принимавшие участие в подготовке Колледжа к новому учебному году;
- студенты, добившиеся высоких достижений в учебной, общественной, спортивной и иной деятельности;
- студенты за организацию, проведение и личное участие в мероприятиях (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.д.), организуемых в Колледже, округе, городе;
- успехи в общественной деятельности.

5.6. **Благодарственное письмо директора Колледжа родителям** студента, достигшего высоких показателей в учебной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имени, отчества родителей студента, зачитывается, как правило, в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей студента (Приложение 2).

5.7. **Почетной грамотой (Дипломом)** награждаются студенты:

- за достижения в проведении исследований (НИРС, УИРС) по актуальным проблемам медицинской науки, в том числе по проблемам образования и занявшие I, II или III место на научно-практических конференциях, симпозиумах, конкурсах, форумах;

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 5	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

- занявшие I, II или III место за достижения в региональных, федеральных, международных образовательных и научно-практических программах и проектах;
- занявшие I, II или III место в реализации программ по приоритетным направлениям науки, спорта, техники, культуры и молодежной политики;
- занявшие I, II или III место в спортивных соревнованиях;
- занявшие I, II или III место в творческих или профессиональных конкурсах, олимпиадах.

5.7.1. Награждение Почетной грамотой (Дипломом) за подписью директора Колледжа, оформляется на специальном бланке (Приложение 3) с последующим внесением в портфолио личных достижений студентов.

5.8. В случаях, когда студент не занял призового места в проводимом массовом мероприятии, но принимал в нем активное участие, в подтверждение этому факту студенту вручается **сертификат участника** мероприятия (Приложение 4), оформленный на специальном бланке, подписанный директором Колледжа с последующим внесением в портфолио личных достижений студентов.

5.9. В отдельных случаях благодарностью, Почетной грамотой (Дипломом), Сертификатом участника могут быть награждены студенты других образовательных организаций за постоянную помощь Колледжу в подготовке и проведении различных внеаудиторных мероприятий, способствующих развитию Колледжа, а также за активное участие в них.

6. Заключительные положения

6.1. Объявление поощрения и вручения благодарственных писем, грамот, дипломов, благодарностей, сертификатов производится, как правило, в торжественной обстановке в течение 1 месяца после принятия решения о поощрении.

6.2. Благодарственные письма, грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты не имеют обратной силы, то есть не могут быть изъяты.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 6	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

Приложение 1
ОБРАЗЕЦ текста благодарности

(полное наименование образовательной организации)

БЛАГОДАРНОСТЬ

Администрация ГБПОУ ДЗМ «МК №7» благодарит

(Ф.И.О. студента, специальность, курс, группа)

за _____

(результаты, за которые осуществляется поощрение)

Директор

подпись

Москва

дата

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 7	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

Приложение 2
ОБРАЗЕЦ текста Благодарственного письма

(полное наименование образовательной организации)

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

Администрация ГБПОУ ДЗМ «МК №7» выражает глубокую благодар-
ность и признательность _____

(Ф.И.О. родителя студента)

за _____

(результаты, за которые осуществляется поощрение)

Директор

подпись

Москва

дата

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 8	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

Приложение 3
ОБРАЗЕЦ текста Почетной грамоты

(полное наименование образовательной организации)

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА
НАГРАЖДАЕТСЯ

(Ф.И.О. студента, специальность, курс, группа)

занявший I (II, III) место в _____

(наименование мероприятий, за которое осуществляется поощрение)

Директор

подпись

Москва

дата

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 9	Листов 10
-----------------------	------------	---	--------	--------------

Приложение 4
ОБРАЗЕЦ текста Сертификата участника

(полное наименование образовательной организации)

СЕРТИФИКАТ
ПОДТВЕРЖДАЕТ УЧАСТИЕ

(Ф.И.О. студента, специальность, курс, группа)

В _____

(наименование мероприятий, за которое осуществляется поощрение)

Директор

подпись

Москва

дата

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-12-2016	Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 10	Листов 10
-----------------------	------------	---	------------	--------------

Лист согласования

Документ

***Положение о порядке поощрения студентов за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности
ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»***

Должность, ФИО


Дата

Подпись

Разработал: Заместитель директора
Н.Н. Гречина

01.12.2016 

Согласовано: Заместитель директора по учебной
работе З.М. Загретдинова

01.12.2016 

Начальник отдела правового и кадро-
вого обеспечения
И.В. Головина

01.12.2016 