

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 1	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

Рег. № 121

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ДЗМ «МК №7»  
Е.А. Бояр  
« 01 » \_\_\_\_\_ 2018г.



\_\_\_\_\_

*Оригинал*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж №7» (далее по тексту – Образовательная организация, Колледж) подготовлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Уставом ГБПОУ ДЗМ «МК № 7», утверждённым приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 06.11.2015 № 938, изменениями в уставе,

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 2	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

утвержденными приказом Департамента здравоохранения г. Москвы 20.05.2016 № 416;

– локальными нормативными актами Колледжа, принятыми в установленном порядке, регламентирующими соответствующие образовательные отношения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения (далее – ПО): программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.3. Согласно ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в форме квалификационного экзамена.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение в Колледже по программам ПО.

1.6. Оценка качества освоения программ ПО проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.7. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Колледжем самостоятельно и закрепляются в программе ПО.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе не позднее 6 месяцев пройти итоговую аттестацию повторно на основании личного заявления (Приложение 6), представленного медицинского заключения или иного документа, подтверждающего причину неявки с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации на основании приказа директора Колледжа (Приложение 7) в соответствии с программой ПО.

1.10. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления.

1.11. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 3	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

обучении (образец справки – Положение ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» «Об утверждении форм документов о профессиональном обучении в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»).

1.12. По результатам итоговой аттестации по программам ПО слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, в день итогового аттестационного испытания.

1.13. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной Образовательной организацией в соответствии с приказом директора Колледжа (Приложение 1).

1.14. Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения программы ПО права заниматься профессиональной деятельностью в по профессии рабочего, должности служащего с присвоением класса или разряда;
- определение уровня освоения программ ПО.

## **2. Допуск к итоговой аттестации слушателей**

2.1. Допуск к итоговой аттестации осуществляется в отношении слушателей, не имеющих академическую задолженность и в полном объеме выполнивших учебный план (индивидуальный учебный план) по программе ПО или имеющие академическую задолженность в объеме, не превышающем 20 % от общего количества часов программы ПО, на основании приказа директора Колледжа (Приложение 2).

2.2. Слушатели, имеющие академическую задолженность, имеют возможность ее ликвидации до даты проведения итоговой аттестации.

2.3. Формы ликвидации академической задолженности конкретного слушателя определяются преподавателем программы ПО.

2.4. В случае длительного отсутствия слушателя на учебных занятиях (более 50% от общего количества часов программы ПО), что подтверждается сведениями учебного журнала группы, а также служебной запиской преподавателя данной группы и начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО, он может быть отчислен на основании приказа директора Колледжа (Приложение 3) ранее даты проведения итоговой аттестации.

2.5. В случае использования исключительно электронного или дистанционного обучения при реализации программы ПО, слушатель допускается до итоговой аттестации в момент зачисления на обучение.

2.6. При освоении профессионального модуля «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными» в рамках реализации ФГОС СПО по специальностям «Сестринское дело» или «Лечебное

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 4	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

дело» возможен допуск к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена на основании личного заявления слушателя и данных ведомости промежуточной аттестации студента по указанному модулю. Квалификационный экзамен проводится за счет личных средств слушателей.

### **3. Требования к проведению итоговой аттестации слушателей**

3.1. Порядок проведения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом возможности наиболее эффективно оценить соответствие результатов освоения слушателями программы ПО, заявленным в ней целям и планируемым результатам обучения.

3.2. Квалификационный экзамен проводится Колледжем для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе ПО и установления на этой основе лицам, прошедшим ПО, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.3. Квалификационный экзамен состоит из 2 этапов:

- 1 этап: тестирование;
- 2 этап: оценка практических навыков (умений).

3.4. Компьютерное тестирование и демонстрация практических навыков проводятся для проверки теоретических и практических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.5. Контрольно-оценочные средства для проведения квалификационного экзамена разрабатываются преподавателями Колледжа и утверждаются методическим советом Колледжа.

3.6. 1 этап. Тестирование:

– компьютерное тестирование проводится с помощью инструментов, встроенных в Образовательный портал ГБПОУ ДЗМ «МК № 7», или с помощью отдельных инструментов путем случайной выборки тестовых заданий из Единой базы оценочных средств. Процесс тестирования является автоматизированным процессом с автоматизированной обработкой результатов тестирования, процедурой оценивания, системой документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

– тестирование на бумажных носителях включает не менее двух вариантов тестовых заданий;

– результат тестирования оценивается как «сдано» при результате 70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий, «не сдано» при результате 69% или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

3.7. Экзаменуемый допускается к следующему этапу в случае оценки результата прохождения предыдущего этапа как «сдано».

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 5	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

### 3.8. 2 этап. Оценка практических навыков (умений):

- проводится с использованием симуляционного оборудования (тренажеров и/или манекенов) и/или с привлечением стандартизированных пациентов;
- осуществляется путем оценивания правильности и последовательности выполнения слушателем практического задания;
- на выполнение одного практического задания одному слушателю отводится 10 минут;
- оценка правильности и последовательности выполнения практического задания осуществляется членами экзаменационной комиссии путем заполнения оценочных листов;
- результат выполнения практических действий оценивается как:
  - «отлично» – при результате 90% или более правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;
  - «хорошо» – при результате от 80 до 89% правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;
  - «удовлетворительно» – при результате от 70 до 79% правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;
  - «неудовлетворительно» при результате 69% или менее правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий.

3.9. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости слушателей.

3.10. Итоговая аттестация может проводиться в Колледже или на территории медицинской организации (на основании договора об организации практической подготовки обучающихся и слушателей, заключаемого между образовательной организацией и медицинской организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья) или заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

3.11. Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения слушателей не менее, чем за 2 недели до итоговой аттестации. Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей не позднее чем за 7 дней до итогового аттестационного испытания.

3.12. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе ПО и состоит из председателя - специалист, не работающий в Образовательной организации, из числа ведущих специалистов медицинских организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, членов комиссии и секретаря, составы комиссий утверждаются приказом директора Колледжа (Приложение 1).

3.13. По результатам квалификационного экзамена издается приказ

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 6	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

директора Колледжа об отчислении слушателя и выдаче документа о квалификации (свидетельства о профессии рабочего, должности служащего). Образец приказа директора Колледжа – Приложение 5.

3.14. По результатам квалификационного экзамена слушатель, участвовавший в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию Колледжа письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка (процедуры) проведения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена.

3.15. Апелляция подается лично слушателем в апелляционную комиссию Колледжа в день проведения итоговой аттестации и рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента её поступления.

3.16. Рассмотрение апелляции не является передачей итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена.

3.17. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию слушателя (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

3.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

#### **4. Повторное прохождение итоговой аттестации**

4.1. Слушатели, завершившие освоение программы ПО и не выдержавшие итоговое аттестационное испытание, могут быть восстановлены на основании личного заявления и приказа директора Колледжа (Приложение 7) для назначения повторного итогового аттестационного испытания.

4.2. При повторной итоговой аттестации указанные лица подвергаются только тем итоговым аттестационным испытаниям, по которым ранее была получена неудовлетворительная оценка.

4.3. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний может назначаться однократно сроком до 6 месяцев после неудовлетворительного прохождения итоговой аттестации в Колледже или в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине.

4.4. В случае изменения вида итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, слушатели проходят испытания в соответствии с программой, действовавшей в период их обучения.

4.5. Слушатели, проходящие повторную итоговую аттестацию, восстанавливаются в учебную группу по соответствующей тематике, и сдача итоговой аттестации осуществляется аттестационной комиссией, назначенной в данной группе.

4.6. Прохождение повторной итоговой аттестации по программам, реализующимся полностью в форме электронного или дистанционного обучения, а также программам продолжительностью менее 36 часов не допускается.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 7	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

## 5. Заключительные положения

5.1. Руководители структурных подразделений Колледжа и непосредственные работники, ответственные за организацию и проведение итоговой аттестации по программам ПО несут ответственность:

– за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

– за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

– за причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.


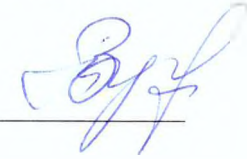


5.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Образовательной организации порядке.

5.3. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Колледжа в сфере профессионального обучения.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 8	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

Лист согласования

Документ **Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»**

	<i>Должность, ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Разработал:	Начальник отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО А.Е. Суханова	<u>01.04.2018</u>	<u></u>
Согласовано:	Заместитель директора по учебной работе З.М. Загретдинова	<u>01.04.2018</u>	<u></u>
	Начальник отдела стратегического развития, инновационной и методической деятельности А.М. Рябчикова	<u>01.04.2018</u>	<u></u>
	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения И.В. Головина	<u>01.04.2018</u>	<u></u>



ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 9	Листов 19
-----------------------	------------	--	-----------	--------------

## Приложение № 1

*ОБРАЗЕЦ приказа директора Колледжа об утверждении состава комиссий по итоговой аттестации*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 7»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

### ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении состава  
комиссий по итоговой аттестации**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», действующим учебным планом и календарным учебным графиком, Положением о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж № 7» в целях организации и проведения итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссий по приему итоговой аттестации и график проведения итоговой аттестации слушателей на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Приложением 1.
2. Сектору итоговой аттестации организовать проведение итоговой аттестации.
3. Возложить обязанность ведения протокола на членов комиссии по итоговой аттестации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)  
начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

**Директор**

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

<b>ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»</b>	<b>01-04-2018</b>	<b>Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»</b>	<b>Лист 10</b>	<b>Листов 19</b>
-------------------------------	-------------------	---	--------------------	----------------------

## Приложение № 1а

Приложение №1  
к приказу от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### Состав комиссий по итоговой аттестации

№ п/п	Дата	Номер группы	Наименование образовательной программы	Итоговая аттестация		
				председатель	члены комиссии	секретарь
1.						

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 11	Листов 19
-----------------------	------------	--	------------	--------------

## Приложение № 2

*ОБРАЗЕЦ приказа директора Колледжа о допуске к итоговой аттестации*

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 7»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)

### ПРИКАЗ

20 г

№ \_\_\_\_\_

#### О допуске к итоговой аттестации

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № \_\_\_\_\_, обучающейся по программе \_\_\_\_\_, « \_\_\_\_\_ », \_\_\_\_\_ часа

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена успешно освоивших учебный план, в соответствии с прилагаемым списком (Приложение №1).
2. Не допустить к итоговой аттестации следующих слушателей, имеющих академические задолженности:
  - 1.
  - п.
3. Сектору итоговой аттестации организовать проведение итоговой аттестации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_, (инициалы и фамилия), начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Директор

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

<b>ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»</b>	<b>01-04-2018</b>	<b>Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»</b>	<b>Лист 12</b>	<b>Листов 19</b>
-------------------------------	-------------------	---	--------------------	----------------------

## Приложение №2а

Приложение №1

к приказу от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_

- 1.
- 2.
- п.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 13	Листов 19
-----------------------	------------	--	------------	--------------

### Приложение № 3

#### ОБРАЗЕЦ приказа директора Колледжа об отчислении слушателей

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 7»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

### ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

№ \_\_\_\_\_

#### Об отчислении слушателей

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № \_\_\_\_\_, обучающейся по программе \_\_\_\_\_ «

\_\_\_\_\_», \_\_\_\_\_ часа

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить следующих слушателей:

1.

п.

2. Выдать слушателям, указанным в п.1 Справку о периоде обучения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_,  
(инициалы и фамилия)

начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Основание: \_\_\_\_\_.

Директор

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 14	Листов 19
-----------------------	------------	--	------------	--------------

## Приложение № 4

### ОБРАЗЕЦ Протокола заседания комиссии по приёму итоговой аттестации

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 7»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

**заседания комиссии по приему итоговой аттестации  
по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих,  
должностям служащих (переподготовки рабочих, служащих; повышения  
квалификации рабочих, служащих)**

« \_\_\_\_\_ »

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Итоговая аттестационная комиссия в составе:**

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

**Аттестационная комиссия**, рассмотрев результаты аттестационных испытаний нижеперечисленных слушателей программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (переподготовки рабочих, служащих; повышения квалификации рабочих, служащих)

« \_\_\_\_\_ »

№ п/п	ФИО	ОЦЕНКА
1.		
2.		
п.		

**ОТМЕЧАЕТ:**

а) аттестуемые слушатели показали следующие знания по изученной программе

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 15	Листов 19
-----------------------	------------	--	------------	--------------

б) недостатки в подготовке слушателей и рекомендации по совершенствованию обучения по данной программе

---

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить результаты аттестационных испытаний вышеперечисленных слушателей
2. Особое мнение членов комиссии

- 
3. Установить, что в результате обучения слушателями достигнуты запланированные программой профессионального обучения цели.
  4. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдать свидетельство о профессии рабочего, должности служащего «\_\_\_\_\_», предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в данной сфере и присвоить разряд (класс) \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

подпись

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

подпись

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

подпись

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 16	Листов 19
-----------------------	------------	--	------------	--------------

## Приложение № 5

*ОБРАЗЕЦ приказа директора Колледжа об отчислении и выдаче документов об образовании*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 7»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

### ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 20 г

№ \_\_\_\_\_

**Об отчислении и выдаче  
документов об образовании**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № \_\_\_\_\_, обучающейся по программе \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», \_\_\_\_\_ часа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отчислить слушателей, успешно освоивших учебный план, в соответствии с прилагаемым списком (Приложение №1).
2. Слушателям, прошедшим итоговую аттестацию (квалификационный экзамен) выдать документ об обучении установленного образца (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).
3. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию выдать справку об обучении:
  - 1.
  - п.
4. Сектору итоговой аттестации организовать оформление и выдачу документов, указанных в п. 2, п.3.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия) начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Основание: решение комиссии по итоговой аттестации (протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_).

**Директор**

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)



<b>ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»</b>	<b>01-04-2018</b>	<b>Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»</b>	<b>Лист 17</b>	<b>Листов 19</b>
-------------------------------	-------------------	---	--------------------	----------------------

## **Приложение №5а**

Приложение №1

к приказу от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Группа № \_\_\_\_\_**

- 1.
- 2.
- п.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	01-04-2018	Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»	Лист 18	Листов 19
-----------------------	------------	--	------------	--------------

## Приложение № 6

*ОБРАЗЕЦ заявления слушателя на восстановление в учебную группу и допуск к итоговой аттестации*

Директору ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»

\_\_\_\_\_  
(И. О. Фамилия)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
работающего(ей):

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

### Заявление

Прошу восстановить меня в группу № \_\_\_\_\_, обучающуюся по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих/ переподготовки рабочих, служащих/ повышения квалификации рабочих, служащих (нужное подчеркнуть):

« \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»,

\_\_\_\_\_ часов, в связи с \_\_\_\_\_

Академическую задолженность по программе обучения не имею.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

<b>ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»</b>	<b>01-04-2018</b>	<b>Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»</b>	<b>Лист 19</b>	<b>Листов 19</b>
-------------------------------	-------------------	---	--------------------	----------------------

## Приложение № 7

*ОБРАЗЕЦ приказа директора Колледжа о восстановлении слушателя и допуске к итоговой аттестации*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Департамента здравоохранения города Москвы  
«Медицинский колледж № 7»  
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

### ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

№ \_\_\_\_\_

#### **О восстановлении слушателя и допуске к итоговой аттестации**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № \_\_\_\_\_, обучающейся по программе \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ часа

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Восстановить слушателя \_\_\_\_\_ в группу № \_\_\_\_\_.
2. Допустить к итоговой аттестации (квалификационному экзамену) как успешно освоившего учебный план.
3. Сектору итоговой аттестации организовать проведение итоговой аттестации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Основание: \_\_\_\_\_

**Директор**

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)