

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 1 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

Рег. № 104



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ДЗМ «МК №7»

Е.А. Бояр

2017г.

Е.А. Бояр

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж №7» (далее по тексту – Образовательная организация, Колледж) подготовлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 № 176н «О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 2 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

– Приказ Минздрава России от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

– Приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 2 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016 № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

– ФГОС СПО для специалистов здравоохранения соответствующего направления подготовки (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 502; Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 514; Приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 № 969; Приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 № 970 и другие);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

– Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»)

– Уставом ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»;

– локальными нормативными актами Колледжа, принятыми в установленном порядке, регламентирующими соответствующие образовательные отношения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации обучающихся (далее - слушателей) по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.3. Согласно ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 3 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение в Колледже по ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.6. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.7. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Колледжем самостоятельно и закрепляются в ДПП.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в срок не позднее 6 месяцев на основании личного заявления (Приложение 7), представленного медицинского заключения или иного документа, подтверждающего причину неявки с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации на основании приказа директора Колледжа (Приложение 8) в соответствии с ДПП.

1.10. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта Колледжа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

1.11. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.12. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 4 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

1.13. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной Образовательной организацией в соответствии с приказом директора Колледжа (Приложение 1).

2. Допуск к итоговой аттестации слушателей ДПП

2.1. Допуск к итоговой аттестации осуществляется в отношении слушателей, не имеющих задолженности по освоению ДПП и в полном объеме выполнивших учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП¹, на основании приказа директора Колледжа (Приложение 2).

2.2. Слушатели, имеющие академическую задолженность, имеют возможность ее ликвидации до даты проведения итоговой аттестации.

2.3. Формы ликвидации задолженности по освоению ДПП определяются преподавателем ДПП конкретного слушателя.

2.4. В случае длительного отсутствия слушателя на учебных занятиях (более 50% от общего количества часов ДПП), что подтверждается сведениями учебного журнала группы, а также служебной запиской преподавателя данной группы и начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО, он отчисляется на основании приказа директора Колледжа (Приложение 3) до даты проведения итоговой аттестации.

2.5. В случае использования исключительно электронного или дистанционного обучения при реализации ДПП, слушатель допускается до итоговой аттестации в момент зачисления на обучение. Условия освоения программы и порядок допуска слушателя к итоговой аттестации на Образовательном портале ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» определяются рабочей программой ДПП и соответствующими настройками элементов электронного образовательного ресурса.

3. Требования к проведению итоговой аттестации слушателей ДПП

3.1. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом возможности наиболее эффективно оценить

¹ возможен допуск к итоговой аттестации при наличии задолженности по освоению ДПП в объеме, не превышающем 20 % от общего количества часов ДПП

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 5 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

соответствие результатов освоения слушателями дополнительной профессиональной программы, заявленным в ней целям и планируемым результатам обучения.

3.2. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и вида дополнительной профессиональной программы и проводится с целью установления соответствия достигнутых слушателем результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и результатам обучения.

3.3. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения Образовательной организации или ее структурного подразделения, или на территории медицинской организации (на основании договора об организации практической подготовки обучающихся и слушателей, заключаемого между образовательной организацией и медицинской организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья) или заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

3.4. Формы проведения итоговых аттестационных испытаний определяются учебно-методической документацией ДПП.

3.5. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.

3.6. По результатам итоговой аттестации издается Приказ директора Колледжа об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке) (Приложение 6).

4. Порядок итоговой аттестации слушателей ДПО

4.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки.

4.1.1. Проводится в форме итогового экзамена или защиты итоговой аттестационной работы в различных формах (дипломный проект (работа), реферат, инновационный проект и др.), что определяется рабочей программой ДПП.

4.1.2. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4.1.3. Экзамен по программе обучения должен устанавливать

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 6 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим специальностям.

4.1.4. При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.1.5. Тематика итоговых аттестационных работ определяется образовательной программой. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

4.1.6. Билеты к экзаменам, а также критерии оценки знаний слушателей разрабатываются преподавателями Колледжа и утверждаются методическим советом Колледжа. Критерии оценки итоговых аттестационных работ – соответствующим локальным актом Колледжа.

4.1.7. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей за 1 месяц до итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей не позднее чем за 7 дней до итогового аттестационного испытания.

4.2. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации.

4.2.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП.

4.3. Особенности итоговой аттестации при реализации ДПП с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

4.3.1. итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 7 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах;

4.3.2. итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей;

4.3.3. в случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели заранее информируются о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, перед итоговой аттестацией работниками колледжа осуществляется предварительная проверка связи;

4.3.4. компьютерное тестирование проводится с помощью инструментов, встроенных в Образовательный портал ГБПОУ ДЗМ «МК № 7», или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования является автоматизированным процессом с автоматизированной обработкой результатов тестирования, процедурой оценивания, системой документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей;

4.3.5. при итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах на Образовательном портале ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» обеспечивается хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

4.4. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколом аттестационной комиссии.

4.5. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ повышения квалификации, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей не менее, чем за 7 дней до итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей не позднее чем за 7 дней до итогового аттестационного испытания.

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 8 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

5. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы

5.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки с использованием двухбалльной шкалы применяются следующие критерии:

5.2.1. отметка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется обучающемуся:

- по результатам тестового контроля в случае, если слушатель правильно выполнил до 70% тестовых заданий, предложенных ему для ответа по конкретному модулю;

- по результатам устного собеседования в случае, если при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой программы; ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- по результатам решения проблемно-ситуационных задач в случае, если произведена неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медперсонала; неумение оказать неотложную помощь;

- по результатам выполнения медицинских манипуляций в случае, если были затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

5.2.2. отметку «удовлетворительно» («зачтено») заслуживает обучающийся, показавший:

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 9 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|

– по результатам тестового контроля в случае, если слушатель правильно выполнил от 70% до 100% тестовых заданий, предложенных ему для ответа по конкретному модулю;

– по результатам устного собеседования в случае, если при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста определенного термина; ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение; допустимо представление профессиональной деятельности частично в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации; допустимо при ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточный анализ основных противоречий и проблем;

– по результатам решения проблемно-ситуационных задач в случае, если произведена комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учётом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмами действий; оказание неотложной помощи в соответствии с алгоритмом действий; допустимы затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; допустимы наводящие вопросы преподавателя при выборе тактики действий;

– по результатам выполнения медицинских манипуляций в случае, если рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются; допустимо нарушение последовательности выполнения манипуляций; возможно для обоснования действий преподавателю задавать наводящие и дополнительные вопросы и комментарии.

5.3. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки с использованием четырехбальной шкалы применяются следующие критерии:

5.3.1. Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 10 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

– по результатам тестового контроля в случае, если слушатель правильно выполнил до 70% тестовых заданий, предложенных ему для ответа по конкретному модулю;

– по результатам решения проблемно-ситуационных задач в случае, если произведена неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медперсонала; неумение оказать неотложную помощь;

– по результатам выполнения медицинских манипуляций в случае, если были затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

5.3.2. Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

– по результатам тестового контроля в случае, если слушатель правильно выполнил от 70% до 79% тестовых заданий, предложенных ему для ответа по конкретному модулю;

– по результатам решения проблемно-ситуационных задач в случае, если были затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах экзаменатора, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций; оказание неотложной помощи в соответствии с алгоритмом действий;

– по результатам выполнения медицинских манипуляций в случае, если рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии экзаменатора; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

5.3.3. Отметка «хорошо» ставится, если:

– по результатам тестового контроля в случае, если слушатель правильно выполнил от 80% до 89% тестовых заданий, предложенных ему для ответа по конкретному модулю;

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 11 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

– по результатам решения проблемно-ситуационных задач в случае, если произведена комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями экзаменатора; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмом действий;

– по результатам выполнения медицинских манипуляций в случае, если рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога.

5.3.4. Отметка «отлично» ставится, если:

– по результатам тестового контроля в случае, если слушатель правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий, предложенных ему для ответа по конкретному модулю;

– по результатам решения проблемно-ситуационных задач в случае, если произведена комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учётом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмами действий;

– по результатам выполнения медицинских манипуляций в случае, если рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам итоговой аттестации слушатель, участвовавший в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 12 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Колледжа письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка (процедуры) проведения итоговой аттестации.

6.2. Апелляция подается лично слушателем в апелляционную комиссию Колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента её поступления.

7. Повторное прохождение итоговой аттестации

7.1. Слушателям, завершившим освоение дополнительной профессиональной программы и не выдержавшим итогового аттестационного испытания, при восстановлении в Колледже на основании приказа директора (Приложение 8) назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

7.2. При повторной итоговой аттестации указанные лица подвергаются только тем итоговым аттестационным испытаниям, по которым ранее была получена неудовлетворительная оценка, и в объеме программ, действовавшим в год их отчисления из Колледжа.

7.3. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний может назначаться в срок до 6 месяцев после неудовлетворительного прохождения итоговой аттестации в Колледже или в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине.

7.4. В случае получения неудовлетворительной оценки по результату повторной сдачи итогового аттестационного испытания слушатели в третий раз к итоговой аттестации не допускаются.

7.5. В случае изменения вида итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, слушатели проходят испытания в соответствии с программой, действовавшей в период их обучения.

7.6. Слушатели, проходящие повторную итоговую аттестацию, восстанавливаются в учебную группу по соответствующей тематике, и сдача итоговой аттестации осуществляется аттестационной комиссией, назначенной в данной группе.

7.7. Прохождение повторной итоговой аттестации по программам, реализующимся полностью в форме электронного или дистанционного обучения не допускается.

7.8. Прохождение повторной итоговой аттестации по программам

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 13 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

продолжительностью менее 36 часов не допускается.

8. Заключительные положения

8.1. Руководители структурных подразделений Колледжа и непосредственные работники, ответственные за организацию и проведение итоговой аттестации по ДПО несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

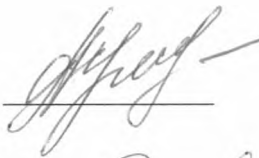

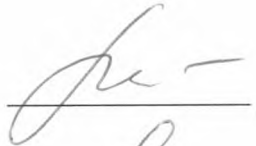

8.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Образовательной организации порядке.

8.3. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Колледжа в сфере дополнительного профессионального образования.

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 14 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Лист согласования

Документ **Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в ГБПОУ ДЗМ «МК №7»**

| | Должность, ФИО | Дата | Подпись |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Разработал: | Начальник отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО А.Е. Суханова | <u>01.09.2014</u> |  |
| Согласовано: | Заместитель директора по учебной работе З.М. Загретдинова | <u>01.09.2014</u> |  |
| | Начальник отдела стратегического развития, инновационной и методической деятельности А.М. Рябчикова | <u>01.09.2014</u> |  |
| | Начальник отдела правового и кадрового обеспечения И.В. Головина | <u>01.09.2014</u> |  |

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 15 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 1
*Форма приказа об утверждении
состава комиссий по итоговой аттестации*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 7»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

ПРИКАЗ

_____ 20__ г

№ _____

**Об утверждении состава
комиссий по итоговой аттестации**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», действующим учебным планом и календарным учебным графиком, Положением о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж № 7» в целях организации и проведения итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссий по приему итоговой аттестации и график проведения итоговой аттестации слушателей на _____ 20__ г. в соответствии с Приложением 1.
2. Сектору итоговой аттестации организовать проведение итоговой аттестации.
3. Возложить обязанность ведения протокола на членов комиссии по итоговой аттестации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на _____,
(инициалы и фамилия)
начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Директор

(инициалы и фамилия)

| | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 16 | Листов 27 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|

Приложение № 1
(продолжение)

Приложение 1
к приказу от _____ 20__ г. № _____

Состав комиссий по итоговой аттестации

| № п/п | Дата | Номер группы | Наименование образовательной программы | Итоговая аттестация | | |
|----------|------|-----------------|----------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| | | | | председатель | члены комиссии | секретарь |
| 1. | | | | | | |

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 17 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 2
*Форма приказа о допуске
к итоговой аттестации*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 7»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

ПРИКАЗ

_____ 20 ____ г

№ _____

**О допуске
к итоговой аттестации**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № _____, обучающейся по программе _____ « _____ », _____ часа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить к итоговой аттестации (форма проведения - _____) успешно освоивших учебный план, в соответствии с прилагаемым списком (Приложение №1).

2. Не допустить к итоговой аттестации следующих слушателей, имеющих академические задолженности:

1.

п.

3. Сектору итоговой аттестации организовать проведение итоговой аттестации.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на _____, (инициалы _____ и

фамилия)

начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Директор

(инициалы и фамилия)

| | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 18 | Листов 27 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|

Приложение № 2
(продолжение)

Приложение 1
к приказу от _____ 20__ г. № _____

Группа № _____

- 1.
- 2.
- п.

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 19 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 3
Форма приказа
об отчислении слушателей

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 7»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

ПРИКАЗ

_____ 20 г

№ _____

**Об отчислении
слушателей**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № _____, обучающейся по программе _____ « _____ », _____ часа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить следующих слушателей:

1.

п.

2. Выдать слушателям, указанным в п.1 Справку о периоде обучения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на _____,
(инициалы и фамилия)

начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Основание: _____

Директор

(инициалы и фамилия)

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 21 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

б) недостатки в подготовке слушателей и рекомендации по совершенствованию обучения по данной программе

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить результаты аттестационных испытаний вышеперечисленных слушателей
2. Особое мнение членов комиссии

3. Установить, что в результате обучения слушателями достигнуты запланированные дополнительной профессиональной программой цели.

4. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдать диплом о профессиональной переподготовке по специальности:

«_____»

предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в данной сфере.

Председатель комиссии:

подпись

И. О. Фамилия

Члены комиссии:

подпись

И. О. Фамилия

подпись

И. О. Фамилия

подпись

И. О. Фамилия

Секретарь комиссии:

подпись

И. О. Фамилия

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 22 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 5

*Форма протокола заседания комиссии по приёму итоговой аттестации
(по программе повышения квалификации)*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 7»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по приему итоговой аттестации
по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации**

« _____ »

г. Москва

« ____ » _____ 20 __ г.

Итоговая аттестационная комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____
И. О. Фамилия

Члены комиссии: _____
И. О. Фамилия И. О. Фамилия И. О. Фамилия

Секретарь комиссии: _____
И. О. Фамилия

Аттестационная комиссия, рассмотрев результаты аттестационных испытаний нижеперечисленных слушателей программы повышения квалификации

« _____ »

| № п/п | ФИО | Тема итоговой аттестационной работы* | ОЦЕНКА |
|-------|-----|--------------------------------------|--------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| n. | | | |

* Примечание: столбец включается в таблицу в случае итоговой аттестации в форме защиты итоговой аттестационной работы.

ОТМЕЧАЕТ:

а) аттестуемые слушатели показали следующие знания по изученной программе

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 23 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

б) недостатки в подготовке слушателей и рекомендации по совершенствованию обучения по данной программе

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить результаты аттестационных испытаний вышеперечисленных слушателей
2. Особое мнение членов комиссии

3. Установить, что в результате обучения слушателями достигнуты запланированные дополнительной профессиональной программой цели.
4. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдать удостоверение о повышении квалификации по программе:
«_____».

Председатель комиссии:

подпись

И. О. Фамилия

Члены комиссии:

подпись

И. О. Фамилия

подпись

И. О. Фамилия

подпись

И. О. Фамилия

Секретарь комиссии:

подпись

И. О. Фамилия

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 24 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 6

Форма приказа об отчислении и выдаче документов об образовании

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 7»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

ПРИКАЗ

_____ 20 г

№ _____

**Об отчислении и выдаче
документов об образовании**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № _____, обучающейся по программе _____ « _____ », _____ часа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить слушателей, успешно освоивших учебный план, в соответствии с прилагаемым списком (Приложение №1).
2. Слушателям, прошедшим итоговую аттестацию (форма проведения - _____) выдать документ об обучении установленного образца (_____).
3. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию выдать справку об обучении:
 - 1.
 - п.
4. Сектору итоговой аттестации организовать оформление и выдачу документов, указанных в п. 2, п.3.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на _____, (инициалы и фамилия) начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Основание: решение комиссии по итоговой аттестации (протокол № ____ от _____).

Директор

(инициалы и фамилия)

| | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 25 | Листов 27 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|

Приложение № 6
(продолжение)

Приложение
к приказу от _____ 20__ г. № _____

Группа № _____

- 1.
- 2.
- n.

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 26 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 7
*Форма заявления слушателя на восстановление в учебную группу
и допуск к итоговой аттестации*

Директору ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»

_____ (И. О. Фамилия)

_____ работающего(ей):

_____ (должность)

_____ (наименование организации)

Заявление

Прошу восстановить меня в группу № _____, обучающуюся по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовке (*нужное подчеркнуть*):

« _____

_____ »,

_____ часов, в связи с _____

_____ Задолженности по освоению программы обучения не имею.

_____ подпись

_____ дата

| | | | | |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | 01-09-2017 | Положение о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам ГБПОУ ДЗМ «МК № 7» | Лист 27 | Листов 27 |
|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

Приложение № 8
*Форма приказа о восстановлении слушателя
и допуске к итоговой аттестации*

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж № 7»
(ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»)**

ПРИКАЗ

_____ 20 ____ г

№ _____

**О восстановлении слушателя
и допуске к итоговой аттестации**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», действующим учебным планом и календарным учебным графиком группы № _____, обучающейся по программе _____ « _____ », _____ часа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Восстановить слушателя _____ в группу № _____.
2. Допустить к итоговой аттестации (форма проведения - _____) как успешно освоившего учебный план.
3. Сектору итоговой аттестации организовать проведение итоговой аттестации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на _____,

(инициалы и фамилия)

начальника отдела обеспечения образовательного процесса ДПО, ДО и ПО.

Основание:

Директор

(инициалы и фамилия)