

Методический руководитель практики:

- взаимодействует с общим руководителем практики от медицинской организации и совместно с ним корректирует график распределения обучающихся на весь период прохождения практики в медицинской организации;
- участвует в проведении с обучающимися организационно-инструктивных собраниях;
- обеспечивает явку обучающихся на места прохождения производственной практики согласно утвержденному графику, принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- своевременно обеспечивает учебно-методической и организационной документацией обучающихся и общих руководителей от медицинской организации;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики, проверяет и контролирует ход прохождения практики обучающимися, выезжая в организации, участвующие в проведении практики, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий в рамках практической подготовки, оказывает им помощь в освоении программы, в выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетной документации по практике, осуществляет контроль за выполнением обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, освоением ими материала программы практики;
- совместно с руководителями практики от медицинской организации организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики, принимает участие в проведении аттестации обучающихся по результатам прохождения практики, оформляет аттестационную ведомость;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практической подготовки обучающихся и ее содержанием;
- представляет информацию о ходе практики заведующему сектором практического обучения;
- заполняет журналы методического руководства и профессиональных модулей;
- оформляет и по окончании практики сдает заведующему сектором практического обучения документацию по итогам практики, анализирует отчеты обучающихся, готовит заключение для обсуждения на предметной (цикловой) комиссии по итогам производственной практики;
- проводит дифференцированный зачет;

- выставляет обучающимся итоговые оценки за практику в ведомость промежуточной аттестации, в журнал учебных занятий и зачетную книжку;
- вносит предложения по совершенствованию содержания, организации и управления производственной практикой.

Общий руководитель практики:

- назначается приказом руководителя медицинской организации;
- является непосредственным организатором производственной практики обучающихся в медицинской организации;
- составляет график распределения обучающихся на весь период практики в медицинской организации в соответствии с программой практики;
- проводит с обучающимися организационно-инструктивные собрания;
- осуществляет контроль за освоением обучающимися материала программы практики, оказывает им помощь при выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетной документации по практике.

Непосредственный руководитель практики:

- непосредственный руководитель практики в медицинской организации назначается из числа специалистов с высшим или средним медицинским образованием.
- составляет график распределения обучающихся на период практики в структурном подразделении;
- обеспечивает безопасные условия труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам;
- осуществляет контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи пациентам;
- обеспечивает соблюдение сроков практической подготовки обучающимися и ее соответствие содержанию программы;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- оказывает помощь и осуществляет контроль за ведением и заполнением обучающимися отчетной документации по практике;
- оценивает уровень освоения общих и профессиональных компетенций обучающимися путем заполнения документации (характеристика, аттестационный лист) на каждого обучающегося.