

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	13-09-2023	ПОЛОЖЕНИЕ о старосте учебной группы в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 1	Листов 4
-----------------------	------------	---	-----------	-------------

Рег. № 181

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 18.09.2023 № 435-О

Положение
о старосте учебной группы в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о старосте учебной группы регламентирует порядок избрания, устанавливает статус, права, обязанности и ответственность старосты учебной группы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Департамента здравоохранения города Москвы «Медицинский колледж № 7» (ГБПОУ ДЗМ «МК № 7», колледж) и разработано в соответствии с Уставом ГБПОУ ДЗМ «МК № 7», Положением о Студенческом совете ГБПОУ ДЗМ «МК № 7».

1.2. Староста учебной группы (староста) – студент из числа обучающихся в учебной группе, являющийся функциональным лидером студенческого коллектива, уполномоченный исполнять общественноуправленческие функции, связанные с организацией учебного процесса, научной, творческой, спортивной, общественной жизни обучающихся учебной группы.

1.3. В своей деятельности староста подчиняется распоряжениям администрации колледжа, куратора (классного руководителя) студенческой группы, Студенческого совета.

1.4. Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между группой, администрацией и органами самоуправления. Староста представляет интересы своей группы перед администрацией колледжа и Студенческим советом.

1.5. Староста подчиняется непосредственно куратору (классному руководителю) группы и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

1.6. Активы учебных групп выбираются на собраниях групп. Возглавляет актив групп староста группы.

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	13-09-2023	ПОЛОЖЕНИЕ о старосте учебной группы в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 2	Листов 4
-----------------------	------------	---	-----------	-------------

2. Права и обязанности старосты учебной группы

2.1 Староста учебной группы обязан:

- руководствоваться Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся колледжа, Положением «О Студенческом совете» ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»; контролировать учебную дисциплину в группе, посещаемость учебных и практических занятий студентами группы, соблюдение Правил внутреннего распорядка колледжа студентами группы; вести персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий.
- выполнять в установленные сроки все виды заданий администрации колледжа, куратора (классного руководителя), касающиеся учебной и воспитательной работы в своей группе;
- быть примером для студентов в учебной, научно-исследовательской работе и общественной жизни группы и колледжа; организовывать студентов группы на общественно полезный труд;
- прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений, девиантного поведения среди студентов учебной группы (наркомании, алкогольной и табачной зависимости, др.).
- вносить предложения по улучшению условий быта и обучения студентов учебной группы;
- вести журнал посещаемости студентами учебной группы занятий, отчитываться по нему перед куратором (классным руководителем);
- взаимодействовать с администрацией, куратором (классным руководителем) учебной группы, представителями Студенческого совета в целях улучшения учебной, научной, общественной жизни студентов группы;
- своевременно передавать необходимую информацию из учебной части и общественных организаций всем студентам группы; участвовать в заседаниях Студенческого совета, в выборах председателя Студенческого совета колледжа;
- иметь список своей группы с указанием контактных телефонов; даты их рождения; места проживания;
- извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий.
- получать в конце учебного семестра в учебной части информацию об академических задолженностях и условиях их ликвидации и своевременно доводить ее до сведения задолжников; помогать проводить сверку зачетных книжек и экзаменационных ведомостей;
- собирать и сдавать в учебную часть студенческие билеты для продления и зачетные книжки студентов своей группы для проверки;
- сформировать актив группы для обеспечения успешного процесса обучения и порядка в группе.

2.2. Староста учебной группы имеет право:

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	13-09-2023	ПОЛОЖЕНИЕ о старосте учебной группы в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 3	Листов 4
-----------------------	------------	---	-----------	-------------

- получать информацию о деятельности администрации колледжа, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов, за исключением информации внутреннего пользования;
- представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах колледжа, на собраниях старост колледжа, в Студенческом совете;
- вносить в Студенческий совет предложения о поощрении студентов, преуспевающих в обучении, активно занимающихся учебной, научно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни колледжа;
- вносить в Студенческий совет предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса;
- избирать и быть избранным на должность председателя Студенческого совета колледжа;
- вносить предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушающих Правила внутреннего распорядка;
- в пределах своей компетенции отдавать устные распоряжения, которые являются обязательными для исполнения всеми студентами группы.

3. Порядок избрания, назначения и освобождения от исполняемых обязанностей старосты

3.1. Староста учебной группы избирается на общем собрании учебной группы путем открытого или закрытого голосования по согласованию с куратором (классным руководителем) учебной группы.

3.2. Избранным на должность старосты группы считается студент учебной группы, за которого проголосовало более 50% (50% + 1 голос) студентов группы, присутствующих на выборах.

3.3. Выборы старосты учебной группы проходят в первые две недели со дня официального начала занятий в учебной группе.

3.4. Староста может быть досрочно освобожден от исполняемых обязанностей приказом директора колледжа:

3.4.1. по письменному мотивированному представлению куратора (классного руководителя) учебной группы и (или) по решению собрания группы в следующих случаях:

- при неудовлетворительном исполнении старостой и другими активистами своих обязанностей;
- отчисления старосты из колледжа;
- совершения дисциплинарного проступка, в том числе повлекшего за собой наложение дисциплинарного взыскания;
- пропусков занятий по неуважительной причине;
- плохой учебы (академических задолженностей).

ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	13-09-2023	ПОЛОЖЕНИЕ о старосте учебной группы в ГБПОУ ДЗМ «МК № 7»	Лист 4	Листов 4
-------------------------------	-------------------	---	-------------------	---------------------

3.4.2. по личному мотивированному заявлению старосты и (или) по состоянию здоровья.

3.5. После освобождения старосты от исполняемых обязанностей учебная группа рекомендует нового кандидата.

3.6. Переизбрание старосты или актива группы осуществляется на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня утраты статуса старосты предыдущим студентом.